



**Università degli Studi di
Bari
Aldo Moro**

**In data 15.01.2018, presso il Rettorato dell'Università degli Studi di Bari, la
DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA e LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI
PARTE SINDACALE**

- CONSIDERATO** che, in data 08.01.2018, le Parti trattanti hanno sottoscritto l'ipotesi di contratto collettivo integrativo su "*Criteria generali per la istituzione e gestione delle attività socio assistenziali per il personale, Fondo anno 2017*";
- VISTO** che il Collegio dei Revisori dei Conti, nella seduta dell'11.01.2018, ha espresso parere favorevole alla ipotesi negoziale di cui trattasi e ha certificato la relazione illustrativa e quella tecnico finanziaria;
- CONSIDERATO** che il Consiglio di Amministrazione ha deliberato, nella seduta dell'11.01.2018, di autorizzare la Delegazione trattante di parte pubblica alla stipula del contratto integrativo in parola,

STIPULANO

L'ALLEGATO CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

IN MATERIA DI

**"CRITERI GENERALI PER LA ISTITUZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' SOCIO
ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE, FONDO ANNO 2017"**

LE DELEGAZIONI TRATTANTI

- *Delegazione di parte pubblica*

Prof. Antonio Felice Uricchio

Magnifico Rettore

Avv. Federico Gallo

Direttore Generale

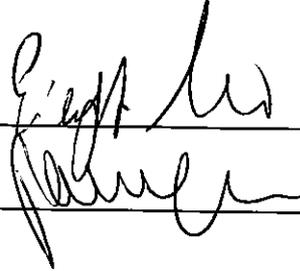


- Delegazione di parte sindacale

- FLC/CGIL

sig. Giuseppe Murè

dott.ssa Pamela Angiuli



- CISL UNIVERSITA'

sig. Roberto Filippo

sig.ra Chiara Luisi

dott. Francesco Carlucci



- UIL RUA

Dott. Francesco Posca

Dott. Michele Piccolo

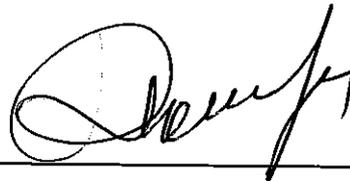
Dott.ssa Antonella Di Martino



- CONFSAL FEDERAZIONE
SNALS/UNIVERSITA' CISAPUNI

sig. Rocco Campobasso

dott. Vincenzo Rossiello



- CSA DI CISAL UNIVERSITA'

Sig. Michele Polisenò



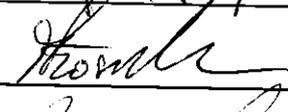
Sig. Giuseppe De Frenza

- USB PI

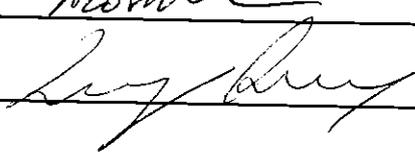
sig. Francesco Di Pietro



sig. Francesco Rossiello

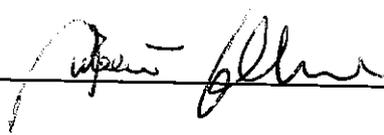


sig. Luigi Renna



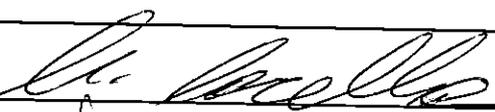
- Rappresentanza Sindacale Unitaria

sig. Salvatore Antonucci

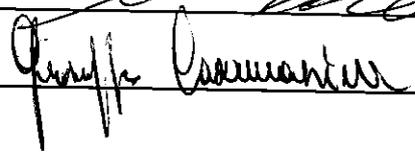


dott.ssa Daniela Bavaro

dott. Nicola Carella

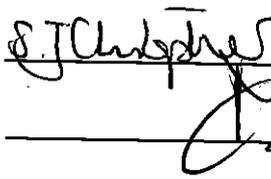


sig. Giuseppe Casamassima

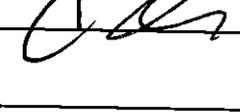


p.i. Domenico Cassano

dott.ssa Sarah Jane Christopher

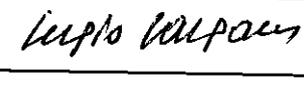


sig. Michele D'Elia



sig.ra Felicia Di Giovanni

sig. Sergio Garganese

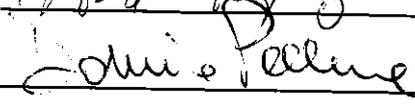


dott. Ilario Mastropasqua

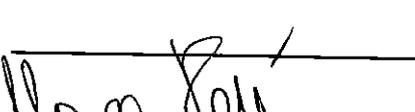
dott. Benedetto Mastropietro



dott. Flavio Pastore

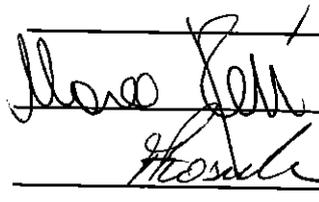


dott. Domenico Pellerano



dott. Giuseppe Petrelli

dott. Marco Romito



sig. Francesco Rossiello

dott. Maurizio Scalise

ing. Francesco Paolo Venezia

Maurizio Scalise



Università degli Studi di Bari
Aldo Moro

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO IN MATERIA DI

**CRITERI GENERALI PER LA ISTITUZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' SOCIO
ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE, FONDO ANNO 2017**

ART. 1

(Campo di applicazione)

Il presente contratto collettivo integrativo si applica a tutto il personale di comparto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, esclusi i dirigenti, in servizio presso l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

ART. 2

(Servizi e/o attività socio-assistenziali – risorse finanziarie disponibili)

Lo stanziamento sull'articolo di bilancio 101060410, per le finalità di cui al presente contratto, presenta una disponibilità complessiva, per l'anno 2017, di € 110.000,00.

ART. 3

(Servizio e sostegno ai dipendenti con figli)

La somma di € 20.000,00 è destinata a finanziare le fattispecie sotto elencate:

- a) contributo per figli e per minori in affidamento familiare frequentanti l'asilo nido, fino al compimento del terzo anno di età, per il periodo da gennaio a dicembre;
- b) contributo per figli e per minori in affidamento familiare frequentanti strutture sportive e di accoglienza, di età compresa fra i tre anni compiuti e gli undici, per il periodo da giugno a settembre;
- c) contributo per l'acquisto di libri per figli e per minori in affidamento familiare, fino al compimento del ventiquattresimo anno di età, iscritti a scuole secondarie ed a corsi universitari.

Per i figli primogeniti è previsto un contributo individuale pari a € 200,00. L'eventuale somma residua è ripartita, in parti uguali, tra gli eventuali ulteriori beneficiari (figli non primogeniti), fino ad un massimo di € 200,00.

L'importo è corrisposto ai beneficiari sulla base della presentazione di apposita documentazione contabile, attestante l'effettiva somma versata, nonché, per la fattispecie di cui alla lett. c), di documentazione di iscrizione scolastica o universitaria.

Il contributo di cui al presente articolo è erogabile previa presentazione di apposita istanza, nella quale il dipendente deve indicare la/le fattispecie di cui alle suddette lettere a), b) e c).

Qualora, in base al numero di richiedenti, l'importo stanziato per il presente articolo dovesse rivelarsi insufficiente, l'Amministrazione provvederà a richiedere, a ciascuno di essi, l'ISEE ordinario in corso di validità, con la finalità di erogare il contributo sulla base di apposita graduatoria, che tenga conto della situazione economica equivalente del nucleo familiare e fino concorrenza delle risorse disponibili a valere sul presente articolo.

In caso di ex aequo, ai fini dell'attribuzione del contributo, si procederà a sorteggio pubblico.

ART. 4

(Servizio e sostegno ai dipendenti con figli diversamente abili)

La somma di € 10.000,00 è destinata a finanziare apposito contributo per figli e per minori in affidamento familiare, diversamente abili (con una invalidità riconosciuta compresa fra il 45% e il 100%), per la frequenza di strutture sportive e/o di accoglienza, o per la fruizione di forme di sostegno domiciliare, per il periodo da gennaio a dicembre.

L'importo massimo del singolo contributo è pari al quoziente determinato dalla suddivisione della predetta somma di € 10.000,00 per il numero complessivo di figli e di minori diversamente abili.

Il contributo è rimborsabile dall'Amministrazione, sulla base della presentazione di apposita documentazione contabile, attestante l'importo versato.

L'eventuale somma residua sarà ripartita tra gli aventi titolo, in proporzione alla effettiva spesa documentata.

ART. 5

(Utilizzo risorse eventualmente disponibili)

Ove, a seguito dell'applicazione dell'articolo 3, il numero degli istanti fosse tale da non richiedere il ricorso alla apposita graduatoria unica, le risorse rese disponibili rispetto all'importo complessivo di € 20.000,00, sono destinate a finanziare ulteriormente il servizio di cui all'articolo 4, secondo la modalità ed il criterio definito al medesimo articolo.

ART. 6
(Buono-ticket formativo)

Nell'ambito della attivazione di iniziative di sostenibilità alla crescita professionale del personale tecnico amministrativo e Cel, la somma di € 80.000,00 è destinata a consentire – per il tramite di apposito *buono-ticket formativo* - l'acquisto di:

- libri di testo a carattere formativo-professionale;
- ausili audiovisivi e pacchetti applicativi di corsi di lingua straniera.

Il *buono-ticket formativo*:

- sarà nominativo e, pertanto, non potrà essere utilizzato da persona diversa dal legittimo titolare;
- dovrà indicare il valore nominale complessivo, determinato suddividendo la predetta somma per il numero di dipendenti in servizio nell'anno 2017;
- potrà essere utilizzato esclusivamente presso strutture convenzionate con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e per l'acquisto dei beni sopra elencati;
- sarà distribuito ai dipendenti in servizio nell'anno 2017. Il personale assunto con contratto di lavoro a tempo determinato fruirà del predetto *buono-ticket* in quota proporzionale ai mesi di effettivo servizio.

Il *buono-ticket* di cui al presente articolo dovrà essere ritirato dal personale beneficiario entro 30 giorni dalla comunicazione dall'avvenuta emissione da parte del competente ufficio dell'Amministrazione. Il relativo utilizzo presso la struttura convenzionata dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dal ritiro dello stesso buono.

ART. 7
(Spesa)

La spesa complessiva, pari a € 110.000,00, trova copertura finanziaria nell'ambito dell'articolo di bilancio 101060410.

